



San Pedro de la Paz, 05 de marzo de 2024

Estimados Padres, Madres y Apoderados(as):

Junto con saludar muy afectuosamente dejo a continuación información relevante respecto al inicio de este Año Escolar 2024:

1. HORARIOS (a partir del lunes 11 de marzo)

Pre kínder: lunes a jueves, 12:00 a 17:00 horas/ viernes, 12:00 a 16:00 horas

Kínder: lunes a jueves, 08:10 a 12:40 horas/ viernes, 08:10 a 13:10 horas

1° a 4° básico: lunes a jueves, 08:00 a 15:25 horas/ viernes, 08:00 a 13:20 horas

5° a 8° básico: lunes a jueves, 08:00 a 15:15 horas/ viernes, 08:00 a 13:10 horas

2. USO DEL UNIFORME

Solicitamos encarecidamente a los padres y apoderados cautelar el buen uso del uniforme escolar. Les recordamos que su uso es OBLIGATORIO, según se consigna en nuestro Reglamento Interno y de Convivencia Escolar.

3. ÚTILES ESCOLARES

Las listas de útiles escolares de todos los cursos se encuentran en nuestra página web. Estos serán recibidos durante todo el mes de marzo en horario de salida de los alumnos/as. Los materiales deben ser enviados marcados con nombre completo del alumno/a.

4. USO DE CELULARES

Recordamos a ustedes que según Protocolo de uso de celulares implementado el año 2023, aquellos alumnos/as que asistan a la Escuela con celular, deberán entregarlo a la inspectora al inicio de la jornada escolar. Estos serán guardados en una caja especialmente dispuesta para ello y serán entregados al finalizar la jornada escolar. Para mayor detalle puede dirigirse a la página web de nuestra escuela www.escuelapedrodeona.cl, en la sección documentos, encontrará el Reglamento Interno y de Convivencia Escolar y allí todos los protocolos vigentes en nuestra escuela.

5. USO CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL

Como es de conocimiento de toda nuestra Comunidad Educativa, cada alumno/a tiene asociado un correo electrónico. Este correo electrónico es un medio de comunicación entre la escuela y los padres y apoderados para una entrega oportuna de información, citaciones, entregas de notas, entre otros. Es por esto que solicitamos a los apoderados hacer revisión diaria de este correo electrónico que debe ser manejado por el apoderado(a).

Nos despedimos deseando un exitoso año 2024 para cada uno de ustedes y sus familias.

Se despide atentamente

Dirección